



Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ
И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
В АЛТАЙСКОМ КРАЕ**

ул. Дёповская, д. 7, а/я 40, г. Барнаул, 656015
тел / факс 66-71-62

ПРЕДПИСАНИЕ № 8-ПП/2014-1/80/129/31/3

« 07 » октября 20 14 г.

с.Волчиха

(место составления предписания)

Кому Архиповой Т.А. - директору КГБОУ «Волчихинский политехнический колледж»

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,

структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	В разделе «прием на работу» в личной карточке Елизарова А.В. ознакомить с записью под роспись (п.12 Правил).	10.11.2014
2	В Журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте проставлять номера инструкций (п.7.9., приложение №6 ГОСТ 12.0.004-90	10.11.2014

3	Над въездными воротами в помещения для технического обслуживания, ремонта и хранения автомобилей установить знак, указывающий максимально допустимый вертикальный габарит транспортного средства (п.3.1.4. ПОТ РМ 027-2003).	10.11.2014

О выполнении предписания сообщить по адресу 658207, г.Рубцовск, ул.Комсомольская, 129, а/я 10
(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)
(тел.факс 8-38557-5-93-44)

в срок до « 10 » ноября 20 14 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден 7.10.2014 г. Т.А.Архипова.
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание

Государственный инспектор труда (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп) О.Н.Попова

Настоящее предписание получено Т.А.Архипова.
(фамилия, инициалы работодателя)

(его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения

предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____
(фамилия, инициалы адресата, дата)

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Алтайском крае или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание _____

Государственный инспектор труда

фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп

(должность,

О.Н.Попова

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)